

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение  
средняя общеобразовательная школа № 2 имени Трубилина И.Т.

ПРИКАЗ

от 01.09.2022 г.

№ 186

ст. Кисляковская

**О порядке действий педагогического коллектива при столкновении с  
кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность  
образовательной среды.**

В целях обеспечения психологической безопасности образовательной среды  
МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить порядок действий педагогического коллектива МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т. при столкновении с кризисными ситуациями, нарушающими психологическую безопасность образовательной среды. (Приложение)
2. Всем педагогическим работникам МАОУ СОШ № 2 им. Трубилина И.Т. при столкновении с кризисными ситуациями осуществлять свои действия в соответствии с утвержденным Порядком.
3. Контроль за исполнение данного приказа оставляю за собой.

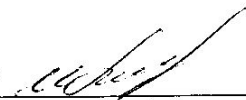
Директор МАОУ СОШ № 2  
им. Трубилина И.Т.



Лукаш О.Н.

Социальный педагог	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучает социальную ситуацию в семье и образовательном учреждении.</li> <li>2. Взаимодействует с родственниками – социальным окружением ребенка.</li> <li>3. Осуществляет взаимодействия на межведомственном уровне.</li> <li>4. Осуществляет социализацию (включение ребенка в досуговую деятельность, в новую группу детей).</li> <li>5. При необходимости обеспечивает безопасные условия проживания ребенка.</li> <li>6. Обеспечивает безопасность в школе (защищает от травли, преследований).</li> <li>7. При необходимости обеспечивает помощь специалистов различных учреждений и ведомств.</li> </ol>
Классный руководитель	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Изучает социальный статус ребенка в классе.</li> <li>2. Информировывает об особенностях семейного воспитания и включенности родителей в проблемы ребенка.</li> <li>3. Взаимодействует с педагогами с целью обеспечения в кризисный период.</li> <li>4. Способствует разрешению конфликтных ситуаций в классе.</li> <li>5. Включает ребенка в обычную школьную жизнь.</li> <li>6. Обеспечивает нормальный статус в классе.</li> </ol>
Родители (законные представители)	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечивают постоянный эмоциональный контакт с ребенком в кризисный период.</li> <li>2. Выполняют рекомендации специалистов.</li> <li>3. Посещают консультации психолога, специалистов ОУ.</li> <li>4. При необходимости производят значимые изменения в жизни семьи.</li> </ol>
Медицинский работник	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обеспечивает экстренную медицинскую помощь.</li> <li>2. Направляет в учреждения здравоохранения.</li> </ol>
Инспектор ОПДН	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Пресекает противоправные действия.</li> <li>2. Разъясняет нормы права.</li> <li>3. Обеспечивает безопасность.</li> <li>4. Обеспечивает поддержку правоохранительных органов.</li> </ol>

Заместитель директора по ВР



/Канищева И.В./

**Порядок действий педагогического коллектива МАОУ СОШ №2  
им. Трубилина И.Т. при столкновении с кризисными ситуациями,  
нарушающими психологическую безопасность образовательной среды.**

Специалист	Функции, действия
Руководитель образовательной организации	<p>Руководитель образовательной организации должен:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Позвонить семье, предложить помощь, поддержку. Обозначить действия, которые необходимо предпринять. Назначить ответственного.</li> <li>2. Поставить в известность всех, непосредственно связанных с событием (учителей, школьный персонал). Определить последовательность действий. Назначить ответственных.</li> <li>3. Определить политику контакта со средствами массовой информации, какую информацию предоставлять.</li> <li>4. Оповестить вышестоящую организацию о ЧС(информация включает в себя следующие сведения – школа, дата происшествия, краткое описание, что сделано антикризисной бригадой, ее действия)</li> <li>5. Выделить помещение для групповой работы и других особых целей.</li> <li>6. Составить расписание (в зависимости от ситуации школа может быть закрыта на день, работа учреждения может быть продолжена в обычном режиме с обращением особого внимания на обучающихся, требующих повышенного внимания)</li> <li>7. Предпринять шаги по выявлению обучающихся, требующих повышенного внимания.</li> <li>8. Определить необходимость связаться с родителями учащихся, требующих повышенного внимания.</li> <li>9. В случае смерти или самоубийства принять необходимые меры в отношении личных вещей.</li> </ol>
Заместитель директора по воспитательной работе	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Координирует действие участников.</li> <li>2. Управляет ходом обсуждения.</li> <li>3. Обеспечивает ведение документации реализацию помощи конкретному ребенку со стороны всех участников антикризисной группы.</li> </ol>
Педагог - психолог	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Поддерживает ребенка при острых кризисных реакциях.</li> <li>2. Обеспечивает психодиагностику(личностные особенности, причины кризисной ситуации)</li> <li>3. Дает рекомендации участникам по взаимодействию с обучающимися в кризисный и посткризисный период.</li> <li>4. Консультирует, осуществляет индивидуальную коррекцию, включает в групповые занятия по мере необходимости.</li> <li>5. Консультирует педагогов, родителей, ребенка. Дает рекомендации по взаимодействию с ребенком в кризисе.</li> <li>6. Способствует разрешению провоцирующих ситуацию конфликтов.</li> <li>7. Развивает необходимые психологические компетенции на индивидуальных и групповых занятиях.</li> <li>8. Рекомендует обратиться к психиатру.</li> </ol>